



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-2188

Auton hankinta Nuorisopalveluille

Nuorisopalveluissa työskentelevät nuorisotyöntekijät tarvitsevat työtehtäviinsä liittyen paljon kuljetuksia. Tällä hetkellä ratkaisuna on ajoneuvojen lyhyt vuokraus sekä henkilökohtaisten ajoneuvojen käyttö kilometrikorvauksineen. Kuljetuksiin liittyvää tarvetta on sekä perusmuotoisessa nuorisotyössä että hanketyössä päivisin, iltaisin ja viikonloppuisin. Ajoneuvon tarve on ympärivuotista ja jatkuvaa. Erytynyt yksittäinen tarve on nuorisopalveluiden kesätoiminnoissa, joissa nuoriso-ohjaajat liikkuvat ympäri Rovaniemeä sekä kyläalueita järjestäen lapsille ja nuorille kesäaktiviteetteja.

Vertailulaskelmassa nuorisopalveluiden autojen vuokrakustannukset ovat vuositasolla noin 7 000 euron luokkaa, jonka päälle tulevat kilometrikorvaukset. Ajoneuvohankinta kuoletuu siis kolmen vuoden aikana.

Käyttötarkoitukseen sopiva auto on ns. pikkubussi, jossa on tilaa 1+8 henkilölle. Autoa tulee voida ajaa B-kortilla. Rovaniemen kaupunki on liittynyt Hansel Oy:n kilpailuttamaan autojen leasingpalvelujen puitejärjestelyyn (KH 17.8.2020 § 279). Autot palveluineen -puitejärjestelystä hankitaan tarvittavat ajoneuvot, jotka minikilpailutetaan puitejärjestelyyn valittujen toimittajien kesken. Rovaniemen kaupunki on julkaissut Hanselin Ajoneuvopalvelussa 24.3.2023 tarjouspyynnön nuorisopalveluiden pikkubussista. Tarjosten jättämisen määräaika oli 18.4.2023 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään tarjousta.

Koska uusilla ajoneuvolla on pitkät toimitusajat ja auton tarve on kiireellinen, on nuorisopalvelut kartoittanut käyttöön sopivia käytettyjä pikkubusseja ja pyytänyt tarjouksen Länsiauto Seinäjoelta. Tarjous Opel Vivaro Combi merkkisestä autosta on 21 500 euroa, alv 0%, lisäksi toimitusmaksu 250 euroa, yhteensä 21 750 euroa. Markkinakartoituksen perusteella hinta on kohtuullinen.

Kyseessä on kansallisen kynnsarvon (60 000 euroa) alittava pienhankinta. Hankinnassa noudatetaan Rovaniemen kaupunkikonsernin pienhankintaohjeita. Pienhankintaohjeiden mukaan pienhankinnan suorittaminen suora hankintana kilpailuttamatta on sallittua, mikäli kyseessä on käytetty tavara tai kilpailuttamisprosessin vaatima aika ja kustannukset ylittävät kilpailuttamisesta saatavan hyödyn.

Päätös

Päätän hankkia käytetyn pikkubussin Länsiauto Seinäjoelta hintaan 21.750 euroa alv 0%. Ennen auton lunastamista nuorisopalvelut huolehtii, että tarjottu auto soveltuu työkäyttöön, suorittaa koeajon ja tarkistaa ajoneuvon. Hankinta alittaa kansallisen kynnsarvon 60 000 euroa.

Suora hankinnan perusteena on, että alkuperäisellä tarjouspyynnöllä uudesta ajoneuvosta ei saatu lainkaan tarjouksia, hankinnalla on kiire ja ajoneuvo hankitaan käytettynä.

Rahoitusmuotona käytetään kuntarahoitusta, jonka vuosikustannus tulee olemaan noin 5000 euroa/vuosi käyttöaloudessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

Nuorisopalvelut, Länsiauto Seinäjoki, Risto Varis, Virve Kivelä

Allekirjoitus

Merja Tervo



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 42

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.
Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / _____

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää-rääjan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00